

Henkilötietojen käsittely Next Level - Nokka kohti muutosjoustavaa ja kestäväää kasvua -hankkeessa

<p>1. Rekisterin pitäjä</p>	<p>Ukipolis Oy Koulukatu 7 23500 Uusikaupunki Puhelin (02) 844 2540 info@ukipolis.fi</p> <p>Hankkeessa syntyy yhteisrekisterinpitäjyys seuraavien organisaatioiden kanssa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Turun ammattikorkeakoulu - Yrityssalo Oy - Kemiönsaaren kunta
<p>2. Rekisteristä vastaava henkilö ja yhteyshenkilöt / yhteystiedot.</p>	<p>Rekisteröity voi käyttää oikeuksiaan ottamalla yhteyttä ensisijaisesti tässä ilmoituksessa mainittuun hankkeen rekisterinpitäjän yhteyshenkilöön tai tietosuojavastaavaan. (Ukipolis Oy)</p> <p>Ko. yhteyshenkilö on tarvittaessa yhteydessä toisiin yhteisrekisterinpitäjien kontaktihenkilöihin</p> <p>Vastuuhenkilöt: Ukipolis Oy Juha Haarala projektipäällikkö 044 773 2216</p> <p>Tietosuojavastaava: Esa Kerkola Puh. 044 506 3787 Esa.kerkola@ukipolis.fi</p> <p>Rekisteriasioista vastaava henkilö: Yhteyshenkilö: Leena Valtonen Puh. 02 8442540 info@ukipolis.fi</p>

	<p>Yhteisrekisterinpitäjien yhteyshenkilöt ja tietosuojavastaavat:</p> <p>Turun ammattikorkeakoulu Maarit Jaakola Erityisasiantuntija Turun AMK +358 50 598 5746</p> <p>Harri Kilpiö Tietosuojavastaava +358 50 598 5830</p> <p>Yrityssalo Oy Markus Laine Projektipäällikkö +358 50 3239128</p> <p>Tommi Virtanen Tietosuojavastaava Puh. +358 44 547 7711 tommi.virtanen@yrityssalo.fi</p> <p>Kemiönsaaren kunta Yhteyshenkilö Piia Santti Projektijohtaja Puh. +358 40 193 3542</p> <p>Lars Engblom Tietosuojavastaava +358 44 042 0729 tietosuoja@kimitoon.fi</p>
<p>3. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus</p>	<p>Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on työelämää ja aluekehitystä edistävää ja alueen elinkeinorakennetta uudistavaa soveltava tutkimustoiminta, kehittämis- ja innovaatiotoiminta.</p> <p>Next Level - Nokka kohti muutosjoustavaa ja kestäväää kasvuhankkeessa laaditaan lista yrityksistä ja yritysten edustajista, jotka ovat mukana hankkeen toimenpiteissä. Listalla olevia henkilötietoja käsitellään (käsittelytoimet):</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Tiedotus: tiedotetaan hankkeen etenemisestä ja mahdollisuuksista yrityksille ja organisaatioille. ○ Seuranta ja raportointi rahoittajalle: Seurataan, mitkä yritykset ovat mukana hankkeen toimenpiteissä. ○ Haastattelut: Haastatteluiden tulokset listataan excel taulukkoon, josta tuloksia hyödynnetään yritysten

	<p>valmennuskoulutusten sisällön suunnitteluun sekä muihin hankkeissa toteutettaviin toimenpiteisiin, jotka edistävät hankkeen tavoitteita.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Tilaisuudet; osallistujien etu- ja sukunimi sekä yritys ja titteli; <ul style="list-style-type: none"> ○ Tilaisuuksissa toteutettavat vaikuttavuuskyselyt; jossa excelissä etu- ja sukunimi ○ Haastatteluista tulee käsittelyyn haastattelun nimi, taustaorganisaatio. Etu- ja sukunimitietoja käsitellään mutta haastatteluista noussutta aineistoa ja nimitietoja ei yhdistetä. Jos tämä tulee tarpeelliseksi, olemme yhteydessä ensin haastateltaviin.
4. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste	<p>Suostumus: Tarvittavat henkilötiedot saadaan henkilöltä itseltään. Henkilötietojesi käsittely perustuu suostumukseen silloin, kun olet antanut suostumuksesi käsittelyyn haastattelun ja tapahtumailmoittautumisen yhteydessä. Voit milloin tahansa peruuttaa henkilötietojen käsittelylle antamasi suostumuksen.</p> <p>Rekisterinpitäjän oikeutettu etu: Henkilötietojen käsittelyn oikeusperustana toimii hankkeen toimijoiden oikeutettu etu kehittää ja tarjota palveluita, hallinnoida asiakassuhteita, järjestää tapahtumia ja suorittaa markkinointia.</p>
5. Käsiteltävät henkilötietoryhmät ja henkilötietojen säilytysajat	<p>Käsiteltäviä tietoja ovat:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Organisaation nimi ○ Paikkakunta ○ Yhteyshenkilö (etu- ja sukunimi) ○ Yhteyshenkilön sähköposti ○ Yhteyshenkilön puhelinnumero ○ Asema yrityksessä <p>Next Level - Nokka kohti muutosjoustavaa ja kestävää kasvua - hanke päättyy 28.02.2025</p> <p>Henkilötietoja säilytetään hankkeen ajan ja niin kauan, kun niiden käyttötarve on edelleen olemassa. Hanketoiminnassa henkilötiedot säilytetään rahoittajan edellyttämän arkistointiajan mukaan. Henkilötietoja säilytetään ainakin loppuraportoinnin ja hankkeen päättämiseen liittyvien toimenpiteiden ajan. Hankkeen lopussa arvioidaan, onko tarve säilyttää niitä pidempään esimerkiksi jatkohanketta tai -hankkeita varten. Pidemmästä säilyttämisestä informoidaan niitä, joiden tietoja se koskee.</p> <p>Rekisteröity voi pyytää tietojensa poistamista rekisteristä yhteyshenkilöltä.</p>
6. Säännönmukaiset tietolähteet	<p>Saamme henkilötiedot ensisijaisesti sinulta tai edustamaltasi yritykseltä. Henkilötietoja saadaan myös seuraavista lähteistä: yritysneuvot, yritysten verkkosivut, sosiaalinen media, kaupparekisteri ja tilastokeskus.</p>

	<p>Ukipolis Oy kerää tietoja henkilöiltä itseltään haastattelemalla. Yrityksien edustajien tietoja kerätään Ukipolis Oy:n ja Yrityssalo Oy:n hankkimia asiakastietojärjestelmiä hyödyntäen.</p> <p>Kemiönsaaren ja Paraisten osalta tietoja kerätään yritysneuvoja/yrityskeskittäjiä haastattelemalla sekä yrityshakemistoja ja yleistä hakukonetta hyödyntämällä.</p> <p>Turun amk kerää tietoja Turku amk:n asiakastietojärjestelmästä sekä yleistä hakukonetta hyödyttämällä sekä Turun alueen yritysneuvoja haastattelemalla.</p>
7. Henkilötietojen vastaanottajat tai vastaanottajaryhmät	<p>Henkilötietoja käsittelevät hankkeen yhteisrekisterinpitäjät ja heidän organisaationsa hankehenkilöstö ko. hankkeen osalta. Hankehenkilöstöön kuuluu myös Turun AMK:n opiskelijoita, jotka suorittavat harjoittelua tai tekevät opinnäytetyötä hankkeessa. Harjoittelua suorittavat opiskelijat sitoutuvat tietosuojailmoitukseen ja heidän kanssaan tehdään salassapitosopimukset. Opinnäytetyöntekijät tekevät oman tietosuojailmoituksen hankkeessa tehtävästä tutkimuksesta ja henkilötietojen käsittelystä. Rahoitussääntöjen mukaisesti rahoittaja vastaanottaa henkilötietoja.</p>
8. Olennaiset tiedot henkilötietojen siirrosta kolmansiin maihin (EU:n tai ETA:n ulkopuolelle)	<p>Tietoja ei siirretä EU:n ja ETA:n ulkopuolelle.</p>
9. Tietojen suojauksen periaatteet	<p>Tietoihin on pääsy vain niillä henkilöillä, jotka tietoja työtehtäviensä puolesta tarvitsevat. Sähköisiin järjestelmiin pääsy on suojattu käyttäjätunnuksin ja salasanoin. Paperiset lomakkeet säilytetään kulunvalvotussa tilassa suljetussa kaapissa. Tietoihin pääsevät käsiksi vain hankkeessa mukana olevien organisaatioiden hankkeessa työskentelevä henkilöstö ja harjoittelijat.</p> <p>Ukipolis Oy Asiakas- ja sidosryhmätietoja säilytetään asiakashallintajärjestelmässä, jossa tietojen ylläpitäminen on suojattu AD-tunnuksella ja salasanalla. Järjestelmään tallennetut tiedot ovat rekisterissä käyttäjäoikeuksin rajatun ryhmän käytössä.</p> <p>Yrityssalo Oy Asiakas- ja sidosryhmätietoja säilytetään asiakashallintajärjestelmässä, jossa tietojen ylläpitäminen on suojattu AD-tunnuksella ja salasanalla. Lisäksi hankkeeseen liittyvät elektroniset dokumentit on tallennettu Yrityssalon serverille. Järjestelmiin tallennetut tiedot ovat käyttäjäoikeuksin rajatun ryhmän käytössä.</p> <p>Kemiönsaaren kunta</p>

	<p>Kemiönsaaren kunnassa Next Level -hankkeen tietoja säilytetään Kemiönsaaren kunnan TEAMSissa ja tietoihin pääsevät käsiksi vain hankkeen parissa työskentelevät henkilöt.</p> <p>Turun AMK Hankkeen tietoja säilytetään Turun AMK:n TEAMS-alustalla ja tietoihin pääsevät käsiksi vain Turun AMK:n hankkeessa työskentelevä AMK:n henkilöstö ja harjoittelijat. Tietojen käsittelyssä, säilytyksessä, arkistoinnissa ja hävittämisessä noudatetaan arkistonmuodostussuunnitelmaa sekä AMK:n omia ja eri sidosryhmien asettamia vaatimuksia, säännöksiä ja määräyksiä. Turun AMK suhteuttaa tietoturvatimet aina riskien, teknisen kehitystason sekä kustannuksien perusteella. Turun ammattikorkeakoulun ylläpitämät palvelimet sijaitsevat suojatuissa ja valvotuissa tiloissa. Turun AMK:ssä käytössä monivaiheinen tunnistautumisen.</p>
<p>10. Rekisteröidyn oikeudet</p>	<p>Rekisteröidyllä on tietosuojasetuksen mukaan oikeus:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ saada tietoa henkilötietojen käsittelystä, ellei laissa ole erikseen säädettyä poikkeusta ○ tarkastaa itseään koskevat tiedot ja korjata virheelliset tai puuttuvat tiedot ○ poistaa tietonsa (ei sovelleta, jos käsittelyperuste on lakisääteinen tai yleisen edun mukainen tehtävä) ○ rajoittaa tietojensa käsittelyä ○ vastustaa tietojensa käsittelyä, jos käsittelyperuste on yleinen tai oikeutettu etu ○ pyytää itse toimittamiensa henkilötietojen siirtämistä rekisterinpitäjältä toiselle, jos käsittelyperuste on suostumus tai ○ sopimus ○ peruuttaa antamansa suostumus ○ henkilötietojen oikaisua/poistoa/käsittelyn rajoitusta koskeva ○ rekisterinpitäjän ilmoitusvelvollisuus ○ olla joutumatta automaattisen päätöksenteon kohteeksi (rekisteröity voi sallia automaattisen päätöksenteon suostumuksellaan) <p>Henkilötietojen käsittely kuvataan mahdollisimman kattavasti ja läpinäkyvästi tässä tietosuojailmoituksessa ja pyrkien kehittämään ilmoituksen sisältöä. Ilmoitamme merkittävistä muutoksista lain edellyttämällä tavalla</p> <p>Rekisteröity voi käyttää oikeuksiaan ottamalla yhteyttä ilmoituksessa mainittuun yhteyshenkilöihin tai tietosuojavastaavaan. Lisätietoja rekisteröidyn oikeuksista antavat yhteyshenkilöt ja/tai tietosuojavastaava.</p>

Jos henkilötietojen käsittely ei edellytä rekisteröidyn tunnistamista ilman lisätietoja eikä rekisterinpitäjä pysty tunnistamaan rekisteröityä, niin oikeutta tietojen tarkastamiseen, oikaisuun, poistoon, käsittelyn rajoittamiseen, ilmoitusvelvollisuuteen ja siirtämiseen ei sovelleta.

Sinulla on oikeus tehdä valitus Tietosuojavaltuutetun toimistoon, mikäli katsot, että henkilötietojesi käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä. Tietosuojavastaavan yhteystiedot on mainittu tietosuojailmoituksen alussa. Kaikki pyynnöt käsitellään tapauskohtaisesti